

**ПРИНЯТО**

На заседании педагогического  
совета МДОАУ «Детский сад № 96  
г. Орска»  
от «28» ФЕВРАЛЯ 2023 г. № 1

С учетом мнения Совета родителей  
«28» ФЕВРАЛЯ 2023 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом МДОАУ «Детский сад  
№ 96 г. Орска»  
«28» ФЕВРАЛЯ 2023 г. № 3

**Положение о порядке оказания платных образовательных услуг  
муниципального дошкольного образовательного автономного  
учреждения «Детский сад № 96 «Рябинка» комбинированного вида  
г. Орска»**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным образовательным программам», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением администрации города Орска Оренбургской области от 29.12.2017 г. №7281-п «Об утверждении тарифов на платные услуги муниципальных организаций города Орска, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных управлению образования администрации города Орска», Постановлением администрации города Орска Оренбургской области от 02.02.2022 г. № 190-п. «О внесении изменений в постановление администрации города Орска от 29.12.2017 г. № 7281-п «Об утверждении тарифов на платные услуги муниципальных организаций города Орска, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных управлению образования администрации города Орска», Устава ОО.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

**«заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**«исполнитель»** - ОО, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

**«недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**«обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**«платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

**«существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **II. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктом 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество исполнителя;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеразвивающей программы;

л) форма обучения;

м) сроки освоения дополнительной общеразвивающей программы;

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права обучающихся на получение образования определенного уровня и направленности, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Примерная форма договора об образовании по основным общеобразовательным программам утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

### **III. ПРАВИЛА ПРИЕМА (ЗАЧИСЛЕНИЯ) И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ**

3.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам ведется с августа по сентябрь месяц, доукомплектование осуществляется в течение года, при наличии свободных мест.

3.2. Документы о приеме подаются в ОО, в котором реализуется дополнительная общеразвивающая программа.

3.3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося, предоставленного заказчиком руководителю (заведующему) или уполномоченному им должностному лицу, ответственному за прием документов.

3.4. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

б) число, месяц, год рождения обучающегося;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

г) адрес места нахождения или места жительства родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) обучающегося;

е) наименование дополнительной общеразвивающей программы;

ж) дата начала обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

Форма заявления размещена в Приложении № 1.

3.5. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятиям, подтвержденным медицинским заключением.

3.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (Приложение №1 «Дополнительное образование детей и взрослых»), Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы, Положением о формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

3.7. После приема и регистрации заявления, указанного в пункте 3.4 настоящего Положения, между Исполнителем и Заказчиком заключается договор об образовании по дополнительным

общеразвивающим программам в соответствии с действующим законодательством. При оформлении договора об образовании по дополнительным общеразвивающим программам (далее – договор) Исполнитель руководствуется примерной формой договора, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным образовательным программам»

3.8. Руководитель издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее - распорядительный акт) после заключения договора.

3.9. Отчисление.

3.9.1. Отчисление обучающихся производится:

- а) в связи с окончанием срока обучения по дополнительной общеразвивающей программе;
- б) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- в) по инициативе исполнителя в установленных законом случаях;
- г) по обстоятельствам, независящим от воли сторон, в том числе:
  - в случае ликвидации образовательной организации;
  - при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам.

3.9.2. Отчисление обучающихся оформляется распорядительным актом руководителя.

3.10. Восстановление обучающихся на обучение не предусмотрено.

#### **IV. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей дополнительной общеразвивающей программы на основании проведенных маркетинговых исследований и определяется в российских рублях на основании заключения комиссии по проверке тарифов на услуги, оказываемые муниципальными учреждениями города Орска. Тарифы утверждаются Постановлением администрации города Орска.

4.2. Стоимость платных образовательных услуг рассчитывается на весь период обучения и включает в себя все издержки Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания, расходных материалов и т.п.

4.3. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.4. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг доводятся до сведения Заказчика.

4.4.1. Стоимость платных образовательных услуг, может быть снижена от платы, предусмотренной постановлением главы города Орска по следующим основаниям:

— обучающийся является сиротой или лицом, оставшимся без попечения родителей – на 10 % от стоимости;

— многодетные семьи, воспитывающие 3-х и более детей до достижения ими возраста 18 лет – на 10 % от стоимости;

— обучающийся, является вторым (или более) воспитанником ОО в одной семье – на 10 % от стоимости;

— родители (законные представители) обучающихся, являются сотрудниками образовательной организации – на 10 % от стоимости.

4.4.2. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

При наличии оснований, указанных в п. 4.4.1. заказчик образовательных услуг составляет письменное заявление на имя руководителя о снижении стоимости по соответствующему основанию.

В заявлении о снижении стоимости должны быть указаны:

— Ф.И.О. обучающегося и Заказчика образовательных услуг, паспортные данные Заказчика и основания снижения стоимости.

К заявлению прикладываются документы, подтверждающие основания для снижения стоимости обучения:

— справка из центра социальной защиты населения о получении пенсии по потере кормильца;

— справка ОСЗН о статусе многодетной семьи;

— коллективный договор ОО и протокол заседания профсоюзной организации ОО.

4.5. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных настоящим Положением.

4.6. Общим основанием снижения стоимости платных образовательных услуг является надлежащее исполнение лицами, заключившими договоры об оказании платных образовательных услуг, обязательств по оплате этих услуг и иных условий договора.

4.7. Руководитель издает распорядительный акт о снижении стоимости платных образовательных услуг по основаниям, указанным в п.4.4.1. настоящего Положения и заключается дополнительное соглашение о внесении изменений в договор.

4.8. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется в отношении периода обучения, следующего за моментом издания распорядительного акта.

В целях осуществления перерасчета стоимости платной образовательной услуги расчетный период определяется с первого числа месяца издания соответствующего документа.

4.9. Распорядительный акт о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене полностью или частично (либо в них вносятся изменения), в случае если:

— установлен факт предоставления заинтересованным лицом подложных документов и (или) документов, утративших юридическую силу;

— применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг.

4.10. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяется договором.

4.11. Средства за оказание платных образовательных услуг перечисляются по безналичному расчету. Сбор наличных денежных средств за оказание платных образовательных услуг не допускается.

4.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе Исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **VI. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

6.1. Бухгалтерский учет по предоставлению платных образовательных услуг производится бухгалтерией ОО. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления платных образовательных услуг, отражаются в полном объеме в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

6.2. Доходы от платных образовательных услуг планируются на очередной финансовый год, исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста физических объемов услуг и индекса роста цен на услуги. План доходов отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности ОО.

6.3. Поступившие средства реинвестируются в образовательном учреждении, и используются им в соответствии с уставными целями и утвержденным планом финансово- хозяйственной деятельности на очередной финансовый год, сметой доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг. Смета разрабатывается непосредственно исполнителем и утверждается руководителем и включает в себя:

— зарплата (с учетом отчислений на заработную плату) – не более 70 %;

— приобретение учебно-наглядных пособий и расходных материалов – не менее 15 %;

— оснащение материально - технической базы – 10 %;

— прочие расходы (внедрение новых технологий обучения, осуществление инновационной деятельности; покрытия недостающей стоимости платных услуг; содержание и ремонт помещений) – не менее 5 %.

6.4. Финансовое обеспечение реализации дополнительной общеразвивающей программы в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе плана финансово-хозяйственной деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

6.5. Материально-техническое оснащение образовательной деятельности должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

6.6. Для осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении организован отдельный учет расходов по этому виду деятельности.

6.7. Отчет по доходам и расходам от платных образовательных услуг производится на Общем собрании ОО и Наблюдательном совете ОО.

## **VII. КОНТРОЛЬ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

7.1. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет в пределах своей компетенции ОО.

7.2. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения Заказчиком осуществляет администрация ОО, бухгалтерия ОО.





**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 90968971127139709201549797461453131823202373003

Владелец Тимошина Ольга Евгеньевна

Действителен с 02.08.2022 по 02.08.2023